


## FICHE DE POSTE

 <b>CANNES PAYS DE LÉRINS</b>	<b>DGAST ENVIRONNEMENT DECHETS ENERGIE</b>
<b>DIRECTION COLLECTE - EXPLOITATION</b>	
<b>Chef(fe) de secteur</b>	
Catégorie :    A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> Hors catégorie <input type="checkbox"/>	
<b>MISSIONS</b>	<b>CONDITIONS GENERALES D'EXERCICE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organise, coordonne et supervise les travaux de collecte et le traitement des déchets de la collectivité</li> <li>Organise, coordonne et gère des moyens en matériels et personnels dédiés à la mise en œuvre de la politique de collecte et de traitement des déchets de la collectivité</li> <li>Assure le respect de la réglementation en matière de collecte, de traitement des déchets et de sécurité des personnels</li> </ul>	<p><b><u>Sous l'autorité hiérarchique du Directrice Exploitation de la Collecte :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Déplacements sur les sites</li> <li>Horaires de travail d'amplitude variable en fonction des obligations du service (réunions, astreinte etc.)</li> <li>Permis VL obligatoire</li> <li>Contacts réguliers avec les prestataires de services, la population et les partenaires.</li> </ul> <p>Lieu de travail : C.A.C.P.L.- Direction de la Collecte CANNES-LA-BOCCA/ LE CANNET</p>
<b>ACTIVITES</b>	<b>CAPACITES LIEES A L'EMPLOI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diriger et coordonner les équipes placées sous sa responsabilité</li> <li>Gérer le suivi des doléances</li> <li>Suivre des dossiers techniques et administratifs</li> <li>Réaliser des enquêtes sur le terrain pour apporter des solutions techniques</li> <li>Organiser la collecte et le tri des déchets ménagers et assimilés sur son secteur en coordination avec le Centre Opérationnel de Pilotage</li> <li>Veiller à l'application des règles et procédures de collecte des déchets de la CACPL</li> <li>Veiller au respect des réglementations en vigueur</li> <li>Mettre en œuvre des actions de communication et sensibilisation des agents aux démarches sécurité et qualité</li> </ul>	<p><b><u>Savoir-faire :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aptitude à manager</li> <li>Animer et piloter les équipes</li> <li>Surveiller et rendre compte à la hiérarchie</li> <li>Appliquer, expliquer et faire respecter les procédures</li> <li>Faire respecter les règles de sécurité.</li> <li>Définir les caractéristiques techniques des équipements et matériels et effectuer des choix</li> <li>Mettre en place une stratégie de prévention et de gestion des risques</li> <li>Capacité d'organisation du travail</li> <li>Capacités rédactionnelles</li> <li>Maîtriser l'outil informatique</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et informer sa hiérarchie des difficultés sur le terrain.</li> </ul>	<p><b><u>Savoirs :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Environnement territorial</li> <li>• Outils et techniques de suivi et de compte-rendu</li> <li>• Matériels de collecte et de stockage des matériaux collectés</li> <li>• Techniques et postures de collecte des déchets</li> <li>• Techniques de communication et de négociation</li> <li>• Notion en marchés publics.</li> </ul> <p><b><u>Savoir être :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomie</li> <li>• Bon sens relationnel</li> <li>• Organisé(e), disponible, attentif(ve), manager</li> </ul>
--	--

FORMATION ET EXPERIENCES	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déchets - Hygiène - Propreté – Environnement</li> </ul>	
CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI ET GRADE	
Diplômes	Brevet, Baccalauréat
Concours	Filière technique
DONNEES D.R.H	
Nature des EPI Habillage	Vêtements et E.P.I pour la collecte des déchets
Cadre d'emploi/Grade souhaité	Agent de maîtrise